Народна библиотека Брус
Бр. 213/26
09.11.2026 год.
Брус

ОБЈАВЉЕНО ДАНА: 10.11.2026

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА БРУС
Братиславе Петровић 15
37220 Брус
ПИБ: 108330861
МБ: 17862839
Тел: 037/ 3825-465, 3825-488
E-mail: bibliotekabrus@gmail.com
www.bibliotekabrus.rs

Народна библиотека Брус, Брус

На основу члана 29. Закона о култури ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 17. став 1. Закона о библиотечко - информационој делатности (("Сл. гласник РС" бр. 52/11 и 78/21) члана 24. Закона о раду („Сл.гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14 13/17 - Одлука УС РС, 113/17 и 95/2018, и 109/2025), члана 1. став 3. Посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Сл.гласник РС“ бр. 3/22, и 114/2023) и члана 22. и 28. Статута Народне библиотеке Брус и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава, бр. 112-9531/2026 од 29.09.2026. год., в.д.директора оглашава:

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПРИМАЊЕ У СТАЛНИ РАДНИ ОДНОС

ДИПЛОМИРАНОГ БИБЛИОТЕКАРА

I Орган у коме се радна места попуњавају:

Народна библиотека Брус, Братиславе Петровић 15., 37220 Брус.

II Радно место које се попуњава, прописано одредбом члана 9. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Народној библиотеци Брус:

-Дипломирани библиотекар

-број службеника:1

Опис послова:

- планира, организује и реализује међународну сарадњу и међубиблиотечку позајмицу и врши промоцију, презентацију и пласман српских публикација у иностранство;
- координира рад конзорцијума библиотека, планира, организује и реализује координирану набавку иностране научне литературе;

Scanned with CamScanner

- пројектује и одржава Централни узајамни каталог Републике Србије;
- води статистику и евиденције, анализира, прати стање и предлаже мере за унапређење делатности;
- прати Законе и Прописе из области библиотечке делатности;
- обрађује све облике библиотечко-информационе грађе и извора, врши редакцију каталога, формира рефералне и друге базе података и обавља послове националних агенција;
- утврђује и спроводи концепцију чувања и ревизије библиотечко-информационе грађе и извора;
- учествује у ревизији и отпису библиотечког фонда;
- израђује критеријуме за категоризацију, води регистре и ради на осталим пословима заштите старе и ретке библиотечке грађе;
- администрира COBISS базу података;
- учествује у припремама и спровођењу културно-просветних активности, друштвених акција, културно-уметничких манифестација;
- обавља и друге послове по налогу директора, а у интересу рада библиотеке.

Услови:

Лице које је стекло високо образовање:

- на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године;
- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године.

Додатна знања / испити / радно искуство:

Захтевана додатна знања/испити:

- знање једног страног језика;
- рад на рачунару;
- положен одговарајући стручни испит.

Захтевано радно искуство: 5 година радног искуства.

III Место рада:

Брус, ул. Братиславе Петровић бр. 15.

Scanned with CamScanner

IV Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 8 дана од дана објављивања.

V Место оглашавања: На интернет презентацији Народне библиотеке Брус, огласној табли Народне библиотеке Брус и у дневном листу „Политика“.

VI Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурсу:

Виктор Лазаревић, в.д.директора Народне библиотеке Брус, ул. Братиславе Петровић бр. 15., телефон: 037/ 3825-465, 3825-488 или путем е-мејла bibliotekabrus@gmail.com

VII Адреса на коју се подноси пријава за јавни конкурс:

Народна библиотека Брус, ул. Братиславе Петровић бр. 15., са назнаком: „За конкурсну комисију“.

VIII Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

- оверена копија дипломе о стеченој стручној спреми;
- уверење о положеном стручном испиту;
- уверење о радном односу;
- уверење суда, не старије од шест месеци, да се против кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела по службеној дужности;
- уверење из казнене евиденције о неосуђиваности;
- уверење о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци);
- извод из матичне књиге рођених;
- оверену копију личне карте.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника или у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама које оверавање врше као поверен посао.

Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати.

IX Неблаговремене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини, суду или код јавног бележника, неће се узети у разматрање.

Scanned with CamScanner

X Трајање радног односа:

Радни однос се заснива на неодређено време.

XI Провера кандидата у изборном поступку: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, изборни поступак спроводиће се, након истека рока за подношење пријава. О тачном месту, датуму и времену спровођења изборног поступка кандидати ће благовремено бити обавештени телефоном или електронском поштом на бројеве телефона или адресе које наведу у својим пријавама.

НАПОМЕНА: Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у огласима, који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола и обрнуто (осим уколико специфичним захтевима посла није другачије прописано).

в.д. директора Народне библиотеке Брус
Виктор Лазаревић

Scanned with CamScanner